**Subventions Alliance : Suppléments d’appui à la recherche en équipe CRSNG-FRQNT**

**Gabarit de la proposition**

**Instructions générales :**

# Insérez vos réponses dans les sections « INSÉREZ ICI VOTRE TEXTE » en prenant soin de respecter le nombre de pages suggéré (tel qu’il est indiqué dans les [Instructions relatives à la présentation des demandes](https://www.nserc-crsng.gc.ca/OnlineServices-ServicesEnLigne/instructions/101/alliance_fra.asp#proposition)) pour chacune des rubriques.

# Vous pouvez aussi insérer des figures et des tableaux.

# Ne modifiez ni le texte du gabarit ni les marges.

# Ne déposez pas la présente page couverture.

## PERTINENCE ET RÉSULTATS

* Présentez les objectifs du projet de recherche qui concernent la ou les nouvelles personnes se joignant à l’équipe en place et expliquez les nouveaux concepts ou les nouvelles directions du projet qui seront explorés ainsi que les résultats et les retombées escomptés.
* Décrivez l’importance que revêt le sujet de recherche pour le Canada et la façon dont le Canada bénéficiera des résultats escomptés.

INSÉREZ ICI VOS RÉPONSES AUX POINTS CI-DESSUS

# Complémentarité de l’équipe

* Nommez tous les chercheurs et toutes les chercheuses universitaires qui joueront un rôle clé dans les activités de recherche; cela comprend la ou les nouvelles personnes qui participeront au projet de recherche.
* Décrivez comment l’expertise de la ou des nouvelles personnes est complémentaire à celle du reste de l’équipe.
* Décrivez la pertinence d’intégrer la ou les nouvelles personnes au projet existant. Décrivez leur rôle dans le projet et indiquez en quoi leur participation permettra d’étendre l’envergure du projet de recherche initial et d’en accroitre les retombées.

INSÉREZ ICI VOS RÉPONSES AUX POINTS CI-DESSUS

# Proposition

* Présentez les objectifs de la recherche et décrivez comment les nouvelles activités de recherche sont pertinentes en ce qui a trait à l’envergure du projet déjà en cours. Donnez des détails sur les ressources et les activités nécessaires pour obtenir les résultats escomptés.
* Indiquez à l’aide d’un graphique de Gantt, un tableau ou un diagramme le temps nécessaire (dates approximatives) pour réaliser les nouvelles activités pour chaque étape jalon ou livrable.
* Indiquez les méthodes et les indicateurs prévus pour suivre les progrès tout au long du projet et évaluer les résultats. Vous pouvez inclure un diagramme ou un tableau.
* Expliquez (s’il y a lieu) comment les questions d’équité, de diversité et d’inclusion ont été prises en compte dans la conception de la recherche.

INSÉREZ ICI VOS RÉPONSES AUX POINTS CI-DESSUS

# Plan de formation

* Indiquez en quoi les connaissances et l’expérience acquises par les étudiants, les étudiantes et les stagiaires postdoctoraux et postdoctorales pourraient contribuer à l’avancement des connaissances dans le domaine.
* Décrivez en quoi le projet offre des expériences d’apprentissage enrichissantes qui permettront aux étudiants, aux étudiantes et aux stagiaires postdoctoraux et postdoctorales de développer leurs compétences techniques et professionnelles (par exemple, en matière de leadership, de communication, de collaboration et d’entrepreneuriat).
* Expliquez comment les questions d’équité, de diversité et d’inclusion sont prises en compte dans le plan de formation. (pour en savoir plus, cliquez [ici](https://www.nserc-crsng.gc.ca/_doc/alliance/EDI-TrainingPlan_f.pdf)).

INSÉREZ ICI VOS RÉPONSES AUX POINTS CI-DESSUS

# Références

* Utilisez cette section pour fournir la liste des références bibliographiques les plus pertinentes. Ne renvoyez pas le lecteur ou la lectrice à des sites Web pour qu’il ou elle obtienne plus de renseignements sur votre proposition. N’utilisez pas d’hyperliens dans la liste des références bibliographiques.
* Ces pages n’entrent pas dans le calcul du nombre de pages.